

ПРИНЯТО  
решением Ученого Совета СЛИ  
от «26» Феврале 2015 г.  
№ 4

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СЛИ  
от «17» МАР 2015 г.  
№ 63/0

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С. М. Кирова»

## **I. Основные понятия**

Университет – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова»;

СЛИ, Институт – Сыктывкарский лесной институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова»;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся в данном Положении относятся студенты - лица, осваивающие образовательные программы высшего образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

бесплатное обучение – обучение на местах, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные места).

платное обучение – обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

## **II. Общие положения**

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом разработанным в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»;

- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова»;

- Положением Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова»

2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре перевода, а также перехода студентов внутри СЛИ.

3. Вышеуказанное Положение служит руководством к деятельности Комиссии по переводам и восстановлению студентов на вакантные бюджетные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - Комиссия).

4. Количество мест для переводов студентов, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

5. При переводе студента на места, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, должно быть соблюдено следующее условие: общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом СЛИ для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, лица, пострадавшие в катастрофах, дети военнослужащих и т.п.) по согласованию с Минобрнауки РФ.

6. Прием документов на перевод студента осуществляется деканом соответствующего факультета.

7. Не производится перевод студента в СЛИ, получающего образование в неаккредитованном высшем учебном заведении.

## II. Порядок перевода студентов

Порядок перевода студентов устанавливает требования к следующим процедурам перевода:

1. Перевод студентов из другого аккредитованного высшего учебного заведения Российской Федерации в СЛИ.
2. Перевод (переход) студентов СЛИ с одной образовательной программы на другую внутри Института.
3. Перевод (переход) студентов СЛИ с одной формы обучения на другую.
4. Перевод (переход) студентов СЛИ с платного обучения на бесплатное, т.е. на вакантные места, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета.

### 1. Процедура перевода студента из другого аккредитованного высшего учебного заведения Российской Федерации в Сыктывкарский лесной институт осуществляется следующим образом:

- 1) по личному заявлению студента о переводе на имя директора СЛИ с визами согласования соответствующего декана, начальника УМУ, начальника УПиКО, заместителя директора по УиНР,
- 2) к заявлению прилагается копия зачётной книжки (в последующем сверяется со справкой об обучении) и копия свидетельства об аккредитации вуза, из которого студент переводится,
- 3) при отсутствии вакантных мест для перевода СЛИ вправе отказать студенту в таком переводе,
- 4) в случае наличия вакантных мест перевод студента осуществляется на основе аттестации, которая может проводиться путём рассмотрения копии зачётной книжки или собеседования со студентом в соответствии с **Порядком проведения зачёта (в форме перезачёта и переаттестации) результатов освоения обучающимися дисциплин, практик, ранее пройденных (изученных) в СЛИ и (или) других образовательных организациях,**
- 5) в заявлении о переводе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента, который должен предусматривать в том числе перечень дисциплин (разделов дисциплин) и их объёмы, подлежащий изучению, и установленные сроки положенных экзаменов и (или) зачетов (ликвидация академической задолженности),
- 6) если количество вакантных мест, финансируемых из федерального бюджета, в СЛИ (на конкретном курсе, по определённой основной образовательной программе по направлению подготовки или специальности) меньше поданных заявлений от студентов, желающих перевестись, то в порядке конкурса Комиссия по переводам и восстановлению на вакантные места, финансируемые из федерального бюджета, проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования,
- 7) по итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту, или по причине разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студенту предлагается сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность согласно индивидуальному учебному плану.
- 8) при положительном решении вопроса о переводе СЛИ выдает студенту справку установленного образца,
- 9) студент предоставляет указанную справку в высшее учебное заведение, в котором он обучается, с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему в связи с переводом справки об обучении и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в вуз, из личного дела,
- 10) после предоставления в СЛИ документа об образовании и справки об обучении деканат проверяет соответствие копии зачётной книжки справке об обучении,
- 11) после проведения проверки готовится проект приказа о зачислении в порядке

перевода из другого вуза, в котором делается запись "Зачислен в порядке перевода из ... вуза, на ... специальность (направление), на ... курс, на ... форму обучения", а также согласовывает данный проект приказа с УМУ, УПиКО, заместителем директора по УиНР и предоставляет на подписание директору СЛИ,

12) в СЛИ формируется и ставится на учет новое личное дело студента, в которое заносится заявление о переводе, справка об обучении, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения,

13) студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

## **2. Перевод (переход) студентов Сыктывкарского лесного института с одной образовательной программы на другую внутри вуза**

Переход студента с одной основной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другую осуществляется в следующем порядке:

1) по личному заявлению студента о переводе на имя директора СЛИ с отметкой бухгалтерии об оплате за обучение, визами согласования соответствующего декана, а также начальника УМУ, начальника УПиКО, заместителя директора по УиНР,

2) к заявлению прилагается копия зачётной книжки,

3) в заявлении о переходе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента по сдаче необходимого учебного материала (ликвидация академической задолженности),

4) при отсутствии вакантных мест для перевода СЛИ вправе отказать студенту в переходе,

5) в случае наличия вакантных мест и отсутствия задолженности по оплате по предыдущему обучению переход студента осуществляется в соответствии с **Порядком проведения зачёта (в форме перезачёта и переаттестации) результатов освоения обучающимися дисциплин, практик, ранее пройденных (изученных) в СЛИ и (или) других образовательных организациях,**

6) по итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту, или по причине разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студент должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность,

7) после успешной ликвидации разницы в учебных планах студентом готовится проект приказа с формулировкой "Переведен с ... курса обучения по специальности (направлению) ... на ... курс и форму обучения по специальности (направлению) ...",

8) выписка из приказа вносится в личное дело студента,

9) студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью директора и печатью вуза, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.

## **3. Перевод (переход) студентов Сыктывкарского лесного института с одной формы обучения на другую**

Переход студента с одной формы обучения на другую осуществляется в следующем порядке:

1) по личному заявлению студента о переводе на имя директора СЛИ с визами согласования соответствующего декана (деканов), начальника УМУ, начальника УПиКО, заместителя директора по УиНР,

2) к заявлению прилагается копия зачётной книжки,

3) при отсутствии вакантных мест для перевода СЛИ вправе отказать студенту в таком переводе,

4) в случае наличия вакантных мест переход студента осуществляется на основе аттестации, которая может проводиться путём рассмотрения копии зачётной книжки или собеседования со студентом в соответствии с **Порядком проведения зачёта (в форме перезачёта и переаттестации) результатов освоения обучающимися дисциплин, практик, ранее пройденных (изученных) в СЛИ и (или) других образовательных**

#### **организациях,**

- 5) в заявлении о переводе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента, который должен предусматривать в том числе перечень дисциплин (разделов дисциплин) и их объемы, подлежащий изучению, и установленные сроки положенных экзаменов и (или) зачетов (ликвидация академической задолженности),
- 6) если количество вакантных мест, финансируемых из федерального бюджета, в СЛИ (на конкретном курсе, по определённой основной образовательной программе по направлению подготовки или специальности) меньше поданных заявлений от студентов, желающих перевестись, то в порядке конкурса Комиссия по переводам и восстановлению на вакантные места, финансируемые из федерального бюджета, проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования,
- 7) по итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту, или по причине разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студент должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность,
- 8) после ликвидации разницы в учебных планах принимающий деканат готовит проект приказа о переводе, в котором делается запись "Переведён с ... формы обучения...такой специальности, на ...курс ... форму обучения...специальности (направления)", а также согласовывает данный проект приказа с УМУ, УПиКО, заместителем директора по УиНР и предоставляет на подписание директору СЛИ,
- 9) выписка из приказа вносится в личное дело студента,
- 10) студенту СЛИ после данного перехода сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка.

#### **4. Перевод (переход) студентов Сыктывкарского лесного института с платного обучения на бесплатное.**

Перевод студентов на вакантные бюджетные места осуществляется Комиссией по переводу и восстановлению на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – Комиссия), в соответствии с законодательством РФ и нормативными актами Министерства образования и науки РФ и локальными актами вуза в следующем порядке:

1) переход студентов СЛИ с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места),

2) количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра) и размещается на официальном сайте СЛИ,

3) право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в СЛИ на основании договора об оказании платных образовательных услуг (договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования), не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
- б) отнесения к следующим категориям граждан<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> За исключением студентов из числа иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя),

4) решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом мнения студенческого совета,

5) материалы для работы Комиссии представляют деканаты, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное,

б) обучающийся СЛИ, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат соответствующего факультета мотивированное заявление на имя директора СЛИ о переходе с платного обучения на бесплатное, к которому прилагаются следующие документы, подтверждающие право на переход с платного обучения на бесплатное:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 3) настоящего Положения категориям граждан,

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии),

7) сроки подачи заявлений обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное в деканаты устанавливаются два раза в год: с 27 января по 7 февраля – о переводе с весеннего семестра текущего учебного года и с 1 июля по 31 августа – о переводе с осеннего семестра следующего учебного года,

8) деканат в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, об отсутствии дисциплинарных взысканий, об отсутствии задолженности по оплате обучения,

9) приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается в следующем порядке:

а) сдача экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесение к таким категориям граждан как:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

В исключительных случаях по представлению декана данный порядок приоритетности может быть изменен,

10) в результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации деканата, Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное,

11) решение Комиссии доводится до сведения обучающихся СЛИ путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте СЛИ в сети Интернет,

- 12) переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом, изданным, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе,
- 13) выписка из приказа вносится в личное дело студента.

*Конец документа*