Проект

**Решения Ученого совета**

**от 24 сентября 2020 г.**

1. Заслушав и обсудив отчет ответственного секретаря ПК Пестовой Н. Ф. ***об итогах приёма 2020 года***, Ученый совет отмечает, что государственный заказ (КЦП) на подготовку бакалавров приема 2020 г. выполнен 26 августа 2020 г.

На обучение за счет средств федерального бюджета принято 414 чел., из них: очная форма обучения – 255 чел. (в том числе поступившие вне конкурса 23 чел., по целевому направлению 0 чел.), заочная форма обучения – 159 чел. (в том числе поступившие вне конкурса 9 чел., по целевому направлению 0 чел.). Всего по итогам приема в 2020 году было зачислено 480 чел., из них:

– на очную форму обучения – 258 чел.,

– на заочную форму обучения – 222 чел.,

– на базе среднего профессионального образования – 289 чел.,

– на базе среднего общего(полного) образования – 125 чел.,

– по географии зачисленных из гор. Сыктывкар – 211 чел. (50 %).

Средний проходной балл ЕГЭ по очной форме обучения (бюджет) по институту составляет 56,4 балла. По направлениям обучения наивысший проходной балл – 64,38 балла по направлению обучения «Информационные системы и технологии», 64,33 балла – по направлению подготовки «Строительство», 65,28 балла – по направлению подготовки «Экономика».

Наибольший интерес поступающие проявили к направлениям подготовки: «Строительство» – 5,5 чел./место, «Технологические машины и оборудование» – 5,1 чел./место, «Теплоэнергетика и теплотехника» – 5,1 чел./место, «Информационные системы и технологии» – 4,5 чел./место, наименьшее количество заявлений было подано на направления подготовки «Агроинженерия», «Лесное дело», «Ландшафтная архитектура». По заочной форме обучения наибольшей популярностью по-прежнему пользуются направления обучения «Технологические машины и оборудование», «Землеустройство и кадастры», «Информационные системы и технологии» и «Управление в технических системах».

В 2020 году институт определил преференции по приоритетным направлениям подготовки для лесного сектора Республики Коми, такие как «Химическая технология» (профиль «Технология химической переработки древесины»), «Лесное дело» (профиль «Лесное хозяйство») и установил с 01.09.2020 ежемесячную доплату к академической стипендии на 1 семестр 2020/21 учебного года. Так же была установлена дополнительная стипендия для студентов первого курса, поступивших по результатам ЕГЭ с высокими баллами (190 и выше баллов – от 5 000 до 15 000 рублей) – 38 студентов.

Наряду с этим Ученый совет отмечает, что Приемная кампания в 2020 году проводилась в особых условиях, вызванных пандемией, и столкнулась с рядом проблем, таких как:

– уменьшение количества абитуриентов в Республике Коми;

– 30% выпускников школ отозвали заявления о сдаче ЕГЭ по профильной математике (по сравнению с 2019 годом на 1000 чел. меньше);

– 20 % абитуриентов, подавших документы на поступление в СЛИ до сдачи ЕГЭ не прошли пороговый минимальный проходной балл. Так например, конкурс на направление подготовки «Лесное дело» до сдачи ЕГЭ был 3,8 чел./место, после сдачи ЕГЭ 2,5 чел./место; на направление подготовки «Ландшафтная архитектура» до сдачи ЕГЭ 2,4 чел./место, после сдачи ЕГЭ 1,6 чел./место; на направление подготовки «Экономика» до сдачи ЕГЭ 4,0, после сдачи ЕГЭ 3,0 чел./место;

– выбор абитуриентами вузов за пределами РК.

Ученый совет постановляет:

1. Принять информацию к сведению.
2. Утвердить контрольные цифры приема на 2021/22 учебный год.
3. Создать группу по профориентационной работе на 2020/21 учебный год из числа работников кафедр, студентов старших курсов и активистов студенческого самоуправления и организовать ее работу.

|  |  |
| --- | --- |
| Срок: до 5 октября 2020 г. | Отв.: отв. секретарь ПК  |

1. Составить общий план профориентационной работы на 2020/21 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Срок: до 10 октября 2020 г. | Отв.: отв. секретарь ПК  |

1. Подготовить проект «Правила приема СЛИ в 2021 году».

|  |  |
| --- | --- |
| Срок: до 16 октября 2020 г. | Отв.: отв. секретарь ПК, рабочая группа по профориентационной работе  |

6. Провести Ученый совет, на котором рассмотреть вопрос «Об организации приема в 2021 году и профориентационной работы в 2020/21 учебном году и утвердить правил приема в СЛИ в 2021 году».

|  |  |
| --- | --- |
| Срок: 22 октября 2020 г. | Отв.: секретарь УС, отв. секретарь ПК |

1. Заслушав председателя Ученого совета Гурьеву Л. А. ***об утверждении плана работы Ученого совета СЛИ на 2020/21 учебный год*** *(приложение 1)*,

Ученый совет постановляет:

1. Утвердить планы работы Ученого совета на 2020/21 учебный год.
2. Разное:

1. О рассмотрении адаптированных образовательных программ для направлений подготовки: 09.03.020 «Информационные системы и технологии», 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника». Выст. – зам. начальника УМУ Шугина Т.И.

2. О рассмотрении адаптированных учебных планов на 2020/21 учебный год для направлений подготовки:

 - 09.03.020 «Информационные системы и технологии» (год начала подготовки 2020, очная и заочная форма обучения),

 - 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника» (год начала подготовки 2020, очная форма обучения),

 20.03.01 «Техносферная безопасность» (год начала подготовки 2020, очная форма обучения). Выст. – зам. начальника УМУ Шугина Т.И.

3. Об установлении   ежемесячной доплаты к государственной академической стипендии в 1 семестре 2020/2021 учебного года в размере государственной академической стипендии (с учетом районного коэффициента в размере 20 % и процентной надбавки в размере 50 %) студентам 2 курса очной формы обучения, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по направлению подготовки магистратуры «Лесное дело», при условии 100 % посещаемости занятий, отсутствии академической задолженности и оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации. Выст. – зам. директора по ЭВ. Рауш Е. А.

4. Об установлении государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам 2 курса очной формы обучения, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии …» на сентябрь-декабрь 2020 г. в размере 7 600 (семь тысяч шестьсот) руб. на одного человека в месяц. Выст. – зам. директора по ЭВ. Рауш Е. А.

5. Об установлении повышенной государственной академической стипендии в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии …» студентам очной формы обучения, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях (учебной, научно-исследовательской, спортивной, общественной, культурно-творческой) на сентябрь-декабрь 2020 г. (11 чел.) в размере 10 000 руб. на одного человека в месяц (общая сумма 110 000 (сто десять тысяч) рублей в месяц). Выст. – зам. директора по ЭВ Рауш Е. А.

6. О рассмотрении учебных программ дополнительного образования по следующим образовательным программам переподготовки:

– Автоматизация бухгалтерского учета с применением программного продукта 1С: «Предприятие (конфигурация «Бухгалтер предприятия». Редакция 8.3)»;

– Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

– Основы сметного дела;

– Бухгалтер предприятия;

– Эксперт по техническому контролю автотранспортных средств;

– Диспетчер автомобильного и городского наземного транспорта;

– Контролер технического состояния автотранспортных средств;

– Специалист ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения;

– Промышленное и гражданское строительство;

– Переводчик в сфере профессиональной коммуникации;

– Управление персоналом;

– Техносферная безопасность;

– Землеустройство и кадастры;

– Бухгалтерский учет, анализ и аудит;

– Бухгалтерский учет, анализ и внутренний контроль. Выст. – руководитель ЦДО Пестова Н. Ф.

*Приложение 1.*

***Проект***

**План работы Ученого совета**

**Сыктывкарского лесного института**

**на 2020 – 2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Повестка дня** |
| **1** | **24.09.2020** | 1. Итоги приема в 2020 году. *Докладчик* – о*тветственный секретарь приемной комиссии Пестова Н. Ф., деканы факультетов: Попова Т. В., Самородницкий А. А.*2. Утверждение плана работы Ученого совета СЛИ на 2020/21 учебный год. *Докладчик* – *председатель Ученого совета Гурьева Л. А.* |
| **2** | **22.10.2020** | 1. Об организации приема в 2021 году и профориентационной работы в 2020/21 учебном году. *Докладчик* – о*тветственный секретарь приемной комиссии Пестова Н. Ф.*2. Утверждение правил приема в СЛИ в 2021 году. *Докладчик* – о*тветственный секретарь приемной комиссии Пестова Н. Ф.*3.Подготовка имущественного комплекса и инженерно-технических сетей к зимней эксплуатации. *Докладчик* – *зам. директора по АХР Кузнецов Д. В.* |
| **3** | **26.11.2020** | 1. Конкурсные дела. *Докладчик – секретарь Ученого совета Асадуллин Ф. Ф.*2. О совершенствовании информационного сопровождения деятельности института в медиапространстве интернета. *Докладчик – начальник ОИУП Бушманов Н. А.*3. О внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовке обучающихся в СЛИ. *Докладчик – начальник УМУ Боровлева З. А.*  |
| **4** | **24.12.2020** | 1. О выполнении научной внутривузовской темы"Разработка научных основ и практических рекомендаций по переводу лесосырьевой базы Республики Коми на инновационную интенсивную модель расширенного воспроизводства на период 2015-2020гг.". *Докладчик – руководители научных школ и направлений: Асадуллин Ф. Ф., Большаков Н. М., Демин В. А., Пахучий В. В., Левина И. В.*2. О формировании рабочих программ воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательных программах, реализуемых в СЛИ. *Докладчик – начальник УМУ Боровлева З. А., начальник ОВиСР Широченко А. М.* |
| **5** | **25.02.2021** | 1. О выполнении научных исследований в 2020 году и утверждении плана научно-исследовательских работ в СЛИ на 2021 год. *Докладчик – начальник ОООНиИД Хохлова Е. В.*2. Об используемых в учебном процессе электронных образовательных ресурсах, подготовленных преподавателями СЛИ. *Докладчик – начальник УМУ Боровлева З. А., деканы факультетов: Попова Т. В., Самородницкий А. А.*3. Об адаптации студентов первого курса к учебному процессу. *Докладчик – деканы факультетов.* |
| **6** | **29.04.2021** | 1. О финансово-хозяйственной деятельности СЛИ в 2020 году. *Докладчик – зам. директора по ЭВ Рауш Е. А.*2. Состояние и перспективы развития дополнительного образования. *Докладчик – и.о. руководителя ЦДО Омарова З. Н.*3. Об утверждении актуализированных образовательных программ ФГОС 3++ на 2021/22 учебный год. *Докладчик – начальник УМУ Боровлева З. А.* 4. О студенческом самоуправлении, воспитательной и физкультурно-оздоровительной работе. *Докладчики - начальник ОВиСР Широченко А.* *М., старший преподаватель кафедры ЭиУ Гребнев В. П., председатель ОСО Рудзинский Н. Д.* |
| **7** | **17.06.2021** | 1. Итоги работы коллектива СЛИ в 2020/21 учебном году. *Докладчик – директор института Гурьева Л. А.*2. Об обеспечении работы приемной кампании 2021 году. *Докладчик – ответственный секретарь приемной комиссии Пестова Н. Ф.* |
| **8** | **08.07.2021** | 1. Об итогах работы государственных аттестационных комиссий и задачи на 2021/22 учебный год. *Докладчик – деканы факультетов: Попова Т. В., Самородницкий А. А.* |