

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
лесотехнический университет имени С.М. Кирова»
(СЛИ)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета СЛИ
от «25» апреля 2024 г.
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СЛИ
от «26» апреля 2024 г.
№ 104/О

Номер регистрации
35.03.06/2024

Факультет лесного и сельского хозяйства

Кафедра «Агроинженерия, электро- и теплоэнергетика»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования
(ООП ВО)

Наименование ООП ВО

Электрооборудование и электротехнологии
(направленность (профиль) образовательной программы)

35.03.06 Агроинженерия
(код и наименование направления подготовки)

Квалификация
Бакалавр


Форма обучения
Очная, заочная

Год начала подготовки
2023

Сыктывкар 2024


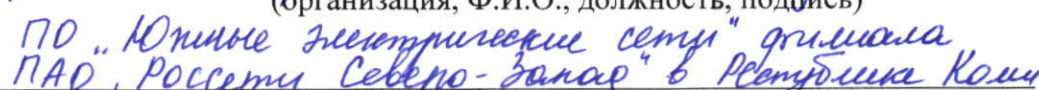
Основная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.06.06 Агроинженерия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 813

Руководитель ООП ВО: д.т.н., с.н.с.  Ю. Я. Чукреев

Заведующий кафедрой АИ,ЭиТЭ, д.т.н., с.н.с.  Ю. Я. Чукреев

Декан ФЛиСХ, к.п.н., доцент  Т. В. Попова

Представители работодателей:

1.  Э.А. Демеря - начальник Сыктывдинской РЭС
(организация, Ф.И.О., должность, подпись)
2.  ПАО "Южные электрические сети" филиала
ПАО "Россети Северо-Запад" в Республике Коми
(организация, Ф.И.О., должность, подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) – Электрооборудование и электротехнологии	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень используемых сокращений	4
1.4. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия	5
1.4.1. Цель ООП ВО	5
1.4.2. Срок освоения ООП ВО	5
1.4.3. Трудоемкость ООП ВО	5
1.5. Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	6
2.3. Перечень основных задач и объектов профессиональной деятельности выпускника	6
2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом	8
3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы высшего образования	9
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
4. Требования к структуре программы бакалавриата	17
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия	17
5.1. Учебный план	17
5.2. Календарный учебный график	19
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик	19
5.4. Программа государственной итоговой аттестации	19
6. Ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия	19
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО	19
6.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО	23
6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в СЛИ в соответствии с ООП ВО	24
6.4. Финансовое обеспечение реализации ООП ВО	25
7. Документы, регламентирующие систему оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия	25
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации	25
7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников СЛИ	27
8. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО	27
9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	28
9.1. Рабочая программа воспитания	28
9.2. Календарный план воспитательной работы	28

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) – Электрооборудование и электротехнологии

Основная образовательная программа высшего образования (далее – ООП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную СЛИ с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Агроинженерия (бакалавр).

ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная деятельность по ООП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 35.03.06 – Агроинженерия (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 813 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;
- Положение Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;
- Локальные акты СЛИ, регламентирующие порядок разработки и организации образовательной деятельности.

1.3. Перечень используемых сокращений

- | | |
|--------|---------------------------------------|
| – ЕКС | – единый квалификационный справочник; |
| – з.е. | – зачетная единица; |
| – ОПК | – общепрофессиональная компетенция; |

- ООП – основная образовательная программа;
- Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ПД – профессиональная деятельность;
- ПК – профессиональная компетенция;
- ПС – профессиональный стандарт;
- программа бакалавриата – основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия;
- сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ;
- СПК – Совет по профессиональным квалификациям;
- УК – универсальная компетенция;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавриата;
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение.

1.4. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия

1.4.1. Цель ООП ВО

Целью настоящей основной образовательной программы является комплексная, высококачественная подготовка бакалавров в области проектирования, использования и обслуживания электрооборудования, средств электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении, переработке сельскохозяйственной продукции, а также в области разработки систем электроснабжения для технологической модернизации сельскохозяйственного производства. Формирование у бакалавров общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.) общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

1.4.2. Срок освоения ООП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года; в заочной форме обучения составляет 5 лет.

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4.3. Трудоемкость ООП ВО

Трудоемкость освоения бакалавром ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом. ООП ВО составляет 240 зачетных единиц.

1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Основные требования к абитуриенту устанавливаются Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» для обучения в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 13 Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, средств электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства).

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий
- производственно-технологический
- научно-исследовательский

Основными объектами (или областями знания) профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Электрооборудование и электротехнологии» являются электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения.

2.3. Перечень основных задач и объектов профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных профессиональных задач, к решению которых должен подготовлен выпускник, освоивший ООП ВО Электрооборудование и электротехнологии по направлению 35.03.06 Агроинженерия представлен в следующей таблице 2.1.

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
1	2	3	4
13 Сельское	научно -	Участие в проведении	Электрифицированные и

хозяйство	исследовательский	научных исследований по общепринятым методикам, их описании и формировании выводов	автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения
	научно - исследовательский	Участие в испытаниях электрооборудования и средств автоматизации по стандартным методикам	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения
13 Сельское хозяйство	производственно - технологический	Монтаж, наладка, эксплуатация энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения
	производственно - технологический	Осуществление производственного контроля параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при монтаже, наладке, эксплуатации энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения
	производственно - технологический	Выполнение работ по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения

	организационно - управленческий	Планирование технического обслуживания и ремонта энергетического и электротехнического оборудования	назначения Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения
	организационно - управленческий	Организация работы по повышению эффективности энергетического электротехнического и оборудования	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения
	организационно - управленческий	Организация материально технического обеспечения инженерных систем (энергетическое и электротехническое оборудование)	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с профессиональным стандартом 13.001 «Специалист в области механизации сельского хозяйства» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. N 555н выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Обобщенная трудовая функция:

- Организация и обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники

Трудовые функции:

- Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники

3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы высшего образования

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и</p>	<p>УК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных</p>

	<p>философском контекстах.</p>	<p>систем.</p> <p>УК-5.2. Применяет основные категории исторической науки и философского мировоззрения к анализу специфики различных культурных сообществ.</p> <p>УК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития.</p> <p>УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.6. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.7. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора</p>

		здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Понимает как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, том числе при возникновении и угрозе чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.2. Обеспечивает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества. УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Формирует знания основных принципов антикоррупционной политики государства, формирование позитивного отношения к антикоррупционным мероприятиям УК-10.2 Умеет применять алгоритмы правомерного разрешения конфликтов интересов, возникающих в рамках взаимодействия с представителями органов государственной власти УК-10.3 Знает типовые ситуации взаимодействия с органами государственной власти, содержащих в себе предпосылки для коррупционных проявлений

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин,

на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.	необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии. ОПК-1.2. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агроинженерии. ОПК-1.3. Применяет информационно -коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агроинженерии. ОПК-1.4. Пользуется специальными программами и базами данных при разработке и расчете энергетического оборудования, средств автоматизации и электрификации сельского хозяйства.
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства. ОПК-2.2. Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при работе с энергетическим оборудованием, средствами автоматизации и электрификации сельского хозяйства. ОПК-2.3. Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства. ОПК-2.4. Оформляет специальные документы для осуществления эксплуатации и ремонта энергетического оборудования, средств автоматизации и электрификации сельского хозяйства. ОПК-2.5. Ведет учетно-отчетную документацию по электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства, в том числе в электронном виде.
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.	ОПК-3.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в области электрификации сельского хозяйства. ОПК-3.2. Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов. ОПК-3.3. Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Использует материалы научных исследований по совершенствованию энергетического оборудования, средств автоматизации и электрификации сельского хозяйства. ОПК-4.2. Обосновывает применение современного энергетического оборудования, средств автоматизации и электрификации сельского хозяйства.
ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.	ОПК-5.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства. ОПК-5.2. Использует классические и современные методы исследования в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства.
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в	ОПК-6.1. Демонстрирует базовые знания экономики в сфере электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства. ОПК-6.2.

профессиональной деятельности.	Определяет экономическую эффективность применения энергетического оборудования и средств электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Знает современные информационные технологии, используемые при решении задач профессиональной деятельности ОПК-7.2. Понимает принципы работы современных информационных технологий, используемых при решении задач профессиональной деятельности ОПК-7.3. Имеет навыки применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Участие в испытаниях электрооборудования и средств автоматизации и по стандартным методикам.	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения.	ПК-1. Способен участвовать в испытаниях электрооборудования и средств автоматизации по стандартным методикам.	ПК-1.1. Участвует в испытаниях электрооборудования и средств автоматизации по стандартным методикам, выполняет исследования по обоснованию систем электроснабжения различного рода объектов. ПК-1.2. Оценивает с использованием современных научно-обоснованных методик техническое и функциональное состояние систем энергоснабжения, силового энергетического оборудования, электротехнических установок и средств их защиты. ПК-1.3. Выполняет работы в области научно-технической деятельности по информационному обеспечению производственных процессов и техническому контролю средств автоматизации электрических сетей и средств коммутации.	Анализ отечественного и зарубежного опыта.
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				
Монтаж, наладка, эксплуатация энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве Осуществление производственного контроля параметров	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения.	ПК-2. Способен организовать монтаж, наладку, эксплуатацию энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве.	ПК-2.1. Осуществляет эксплуатацию систем электроснабжения, силового и электротехнического оборудования, машин и установок предприятий промышленного, коммунально-бытового и сельскохозяйственного назначения, их монтаж и наладку. ПК-2.2. Осуществляет проверку работоспособности и настройку электротехнического оборудования, определяет режимы системы электроснабжения и параметры осветительных, облучательных и электротехнологических установок. ПК-2.3. Использует методики современных монтажных работ, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и	Анализ отечественного и зарубежного опыта.

технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при монтаже, наладке, эксплуатации энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве. Выполнение работ по повышению эффективности и энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве.			автоматизированных технологических процессов на предприятиях аграрного комплекса.	
		ПК-3. Способен осуществлять производственный контроль параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при монтаже, наладке, эксплуатации оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве.	ПК-3.1. Осуществляет контроль параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ в результате внедрения мероприятий по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, в том числе энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок. ПК-3.2. Осуществляет анализ эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оценивает результаты выполнения работ. Проводит обоснование предложений по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации выбора машин и оборудования для производства продукции сельскохозяйственного назначения. ПК-3.3. Осуществляет выбор материалов с учетом условий работы механизмов, приборов, изделий, используя специальную техническую литературу и документацию.	"Специалист в области механизации и сельского хозяйства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. N 555н
		ПК-4. Способен выполнять работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования, машин и установок в сельскохозяйственном производстве.	ПК-4.1. Выполняет работы по повышению технико-экономической эффективности системы электроснабжения объектов промышленного и сельскохозяйственного назначения, а также электротехнического оборудования, машин и установок рассматриваемых объектов.	Анализ отечественного и зарубежного опыта.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Планирование технического обслуживания и ремонта энергетического и электротехнического оборудования. Организация работы по повышению эффективности и энергетическ	Электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения.	ПК-5. Способен планировать техническое обслуживание и ремонт энергетического и электротехнического оборудования в сельскохозяйственном производстве.	ПК-5.1. Планирует техническое обслуживание и ремонт энергетического и электротехнического оборудования систем электроснабжения объектов промышленного и сельскохозяйственного назначения. ПК-5.2. Осуществляет планирование режимов систем электроснабжения, технологических процессов работы электротехнического оборудования, машин и установок предприятий промышленного, коммунально-бытового и сельскохозяйственного назначения.	Анализ отечественного и зарубежного опыта.

ого электротехнического и оборудования Организация материально-технического обеспечения инженерных систем (энергетическое и электротехническое оборудование).		ПК-6. Способен организовать работу по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования в сельскохозяйственном производстве.	ПК-6.1. Организует работу по повышению эффективности функционирования систем энергообеспечения, энергетического и электротехнического оборудования конкретных объектов промышленного и сельскохозяйственного назначения. ПК-6.2. Организует работу инженерно-технического персонала с учетом его квалификации, правил управленческой деятельности, законными и нормативными актами и положениями в области организации и нормирования труда.
		ПК-7. Способен организовать материально-техническое обеспечение инженерных систем (энергетическое электротехническое и оборудование) в сельскохозяйственном производстве.	ПК-7.1. Организует материально-техническое обеспечение силового энергетического, электротехнического и коммутационного оборудования систем электроснабжения, а также инженерных систем (электротехническое оборудование) в сельскохозяйственном производстве.
Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, их описанию и формированию и выводов.	Электрифицированные и автоматизированные Сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного назначения.	ПК-8. Способен участвовать в проведении лабораторных работ исследовательского характера по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы.	ПК-8.1. Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные методы исследований. ПК-8.2. Проводит статистическую обработку результатов опытов ПК-8.3. Обобщает результаты опытов и формулирует выводы.

4. Требования к структуре программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 183
Блок 2	Практика	не менее 36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики: ознакомительная практика (в том числе по получению первичных навыков научно-исследовательской работы); технологическая (проектно-технологическая) практика.

Типы производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия

В соответствии со статьей 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, ГИА; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин (модулей) базовой и вариативной части, практик; последовательность изучения дисциплин (модулей); виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по

семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

ООП ВО бакалавриата 35.03.06 Агроинженерия, направленности (профилю) подготовки «Электрооборудование и электротехнологии» состоит из следующих блоков:

– Блок 1 «Дисциплины (модули), который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к её вариативной части.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимися. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, СЛИ определен самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик СЛИ определен самостоятельно в объеме, соответствующем ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

– Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика (в том числе по получению первичных навыков научно-исследовательской работы);

– технологическая (проектно-технологическая) практика.

Типы производственной практики:

– научно-исследовательская работа,

– технологическая (проектно-технологическая) практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и выполняется в рамках производственной практики, связанной с научно-исследовательской работой.

При разработке программ бакалавриата выбраны типы практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Учебная и производственная практики по приобретению навыков научно-исследовательской работы могут проводиться в структурных подразделениях Сыктывкарского лесного института и научных институтах Федерального исследовательского центра «Коми научный центр Уральского отделения Российской АН».

– Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр». В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Учебный план формируется в программе «АС. Учебные планы», принимается решением Ученого Совета СЛИ и утверждается директором СЛИ.

5.2. Календарный учебный график

В состав учебного плана ООП ВО входит календарный учебный график. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график подлежит ежегодному обновлению в связи с утверждением нерабочих праздничных дней на каждый календарный год.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы по дисциплинам (модулям) и практикам разрабатываются кафедрами, участвующими в реализации ООП ВО согласно макетам (приложение 2.2 и 3.2 положения об образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры) и в полном объеме входят в состав ООП ВО.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик размещены на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование». К полным версиям рабочих программ дисциплин доступ обучающихся обеспечивается через Электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

5.4. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации входит в состав ООП ВО. Программа государственной итоговой аттестации размещена на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» и в составе ООП ВО.

В результате освоения основной образовательной программы у выпускника формируются компетенции, установленные программой бакалавриата. Фонд оценочных средств ГИА хранится на выпускающей кафедре, за которой закреплена данная ООП ВО.

6. Ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профилю «Электрооборудование и электротехнологии» осуществляется на основе следующих Положений и методических разработок:

а) рабочие программы учебных дисциплин и практик;

б) фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: контрольные вопросы, упражнения и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ/проектов, и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся, требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра;

в) фонд оценочных средств и программа государственной итоговой аттестации;

г) основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, методические указания, специализированные периодические издания, интернет-ресурсы

и другие электронные информационные источники, справочно-информационные, нормативные и технические документы по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

ООП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в программах дисциплин и практик. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено на сайте СЛИ в аннотированном виде.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим издания учебной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне нее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Сотрудники библиотеки в начале учебного года генерируют и выдают персональные пароли и логины доступа к ЭБС.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Ежегодно библиотечный фонд пополняется новой учебной литературой для обеспечения в полной мере учебного процесса за счет приобретения и издательской деятельности профессорско-педагогического состава. Это позволяет формировать фонд библиотеки в соответствии с требованиями современного законодательства.

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ СЫКТЫВКАРСКОГО ЛЕСНОГО ИНСТИТУТА (СЛИ)

Библиотека института имеет собственный сервер. Сервер расположен на кластере, состоящем из четырёх серверов со следующими характеристиками:

- ОС Windows 2008 R2 Server Datacenter Hyper-V;
- 2 восьмиядерных процессора Xeon;
- 40 Гб оперативной памяти;
- 1–2 Тб дискового пространства.

СОБСТВЕННЫЕ РЕСУРСЫ

Электронный каталог библиотеки (ЭК) базируется на модуле OPAC-ИРБИС64 (Web-ИРБИС64), правообладателем является Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (Ассоциация ЭБНИТ). Договор № С1/21-06-16 от 23.06.2016.

ЭК отражает поступления в фонд библиотеки учебной, научной, методической литературы, научно-технической документации, периодических изданий. Включает полные тексты (в формате .pdf) учебных, учебно-методических, научных изданий, подготовленных преподавателями института (доступ для скачивания полных текстов производится посредством авторизации – ввод индивидуального логина и пароля).

Объем ЭК – 100 783 запись.

ЭК включает следующие библиографические базы данных:

- «Электронный каталог библиотека СЛИ» – 19125 записи (из них 1 360 записей являются полными текстами изданий, разработанных профессорско-преподавательским составом СЛИ);
- «Учебно-методические комплексы» – 903 записи (889 полнотекстовых записей);
- «Нормативно-техническая документация» – 423 записей;
- «Периодические издания» – 17179 записей;
- «Авторефераты диссертаций» – 178 записей;
- «Картотека газетных и журнальных статей» – 50 658 записей
- «Художественная литература» – 952 записи.

Доступ 1: сайт Сыктывкарского лесного института (www.sli.komi.com) → главная страница сайта → страница «Библиотека» → ссылка «Электронный каталог библиотеки СЛИ». http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=

Доступ 2: сайт Сыктывкарского лесного института (www.sli.komi.com) → главная страница сайта → рубрика «Заходи» → ссылка «Электронный каталог библиотеки СЛИ». http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=

ВНЕШНИЕ РЕСУРСЫ

1) Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн».

В рамках ежегодно возобновляемого договора открыт доступ к базовой коллекции, включающей издания по основным изучаемым дисциплинам. Предоставляет широкий

спектр информационных сервисов (полнотекстовый поиск, копирование и печать текста, создание закладок и отзывов и проч.).

Доступ по адресу: <http://www.biblioclub.ru/>

2) Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Издательство “Лань”».

В рамках ежегодно возобновляемого договора доступны следующие пакеты:

- «Ресурсы СПбГЛТУ»
- «Математика» (книги издательства «Лань»)
- «Инженерно-технические науки» (книги издательств «Лань», СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет)
- «Ветеринария и сельское хозяйство» (книги издательства «Лань»)
- «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело» (книги издательств «Лань», ВГЛТУ (Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г. Ф. Морозова), ПГТУ (Поволжский государственный технологический университет), СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет), Приморская ГСХА (Приморская государственная сельскохозяйственная академия)
- «Информатика» (книги издательства «Лань»)
- «Химия» (книги издательства «Лань»)
- «География» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
- «Экономика и менеджмент» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Дашков и К», СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет)
- «Право. Юридические науки» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
- «Языкознание и литературоведение» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
- «Психология. Педагогика» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
- «Искусствоведение» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Планета музыки»)
- «Социально-гуманитарные науки» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Дашков и К»)
- «Художественная литература» (книги издательства «Лань» (Классика)).

Доступ по адресу: <http://e.lanbook.com/>

3) База данных ПОЛПРЕД Справочники.

В рамках соглашения № 32 от 29.09.2022 о бесплатном тестовом доступе с редакцией электронной библиотечной системы ООО «ПОЛПРЕД Справочники». ЭБС имеет регистрации: база данных ПОЛПРЕД Справочники (Polpred.com) – Свидетельство № 2010620535 от 21 сент. 2010 г., Роспатент; средство массовой информации – Свидетельство Эл № ФС77-42207 от 8 окт. 2010 г., Роскомнадзор; Polpred.com – Свидетельство ISSN 2500-266X от 11 мая 2016 г., Российская книжная палата.

Срок действия соглашения: **бессрочно.**

Доступ по адресу: www.polpred.com

4) Проект eLIBRARY.RU.

В рамках лицензионного соглашения № 2093 от 29.09.2022 о бесплатном предоставлении информационных ресурсов (электронных версий книг и журналов, баз данных, программного обеспечения и других информационных ресурсов) с оператором

сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА».

Срок действия соглашения: **бессрочно**.

Доступ по адресу: www: <https://elibrary.ru>.

5) Информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ).

В рамках договора № 101/НЭБ/3080-п от 21.10.2022 о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении безвозмездного доступа к объектам Национальной электронной библиотеки посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок действия соглашения: **в течение 5 (пяти) лет**.

Доступ по адресу: www: <http://нэб.рф>.

6) Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП «НЭИКОН»).

В рамках соглашения № ДС-208-2019 от 31.03.2013 о безвозмездном обеспечении актуальной научной информацией в электронной форме.

Срок действия соглашения: **бессрочно**.

Доступ по адресу: <https://neicon.ru>.

7) Информационно-справочная система «ТЕХЭКСПЕРТ».

В рамках ежегодно возобновляемого договора с АО «Информационная компания «Кодекс» об оказании информационных услуг.

Доступ по адресу: <https://cntd.ru>.

8) справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

В рамках договора № РДД/БУЗ/2014/043 от 01.09.2014.

Содержит нормативно-правовую информацию в рамках и на условиях Программы информационной поддержки российских библиотек.

Срок действия договора: **бессрочно**.

Доступ по адресу: локальная сеть СЛИ.

6.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профилю «Электрооборудование и электротехнологии» реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Образовательный процесс обеспечивают преподаватели, являющиеся штатными сотрудниками СЛИ, действующими руководителями или ведущими работниками профильных организаций, работниками предприятий и учреждений, научными работниками.

Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профилю «Электрооборудование и электротехнологии»:

– доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов;

– доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в т.ч. ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов;

– доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в СЛИ в соответствии с ООП ВО

Сыктывкарский лесной институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки бакалавриата, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебный процесс по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия профилю «Электрооборудование и электротехнологии» обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

– кабинеты-аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием – для проведения лекционных и практических занятий;

– компьютерные классы, оборудованные современной техникой с выходом в Интернет и лицензионным программным обеспечением;

– учебные лаборатории физики, общей и неорганической химии, органической химии, физической и коллоидной химии, аналитической химии и физико-химических методов анализа, с оборудованием для проведения лабораторных практикумов;

– конференц-зал;

– спортивный зал;

– библиотека с читальными залами, книжный фонд которой составляют научная, методическая, учебная и художественная литература, научные журналы, электронные ресурсы;

– медиатека вузовских электронных материалов, где всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;

– образовательный сайт, на котором находится информация о вузе, о его образовательной деятельности, нормативно-правовые документы.

6.4. Финансовое обеспечение реализации ООП ВО

Финансовое обеспечение реализации программа бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программа бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки РФ.

7. Документы, регламентирующие систему оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию студентов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации, обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с положениями СЛИ по учебно-методической работе, а также программой и фондом оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профилю «Электрооборудование и электротехнологии», рабочими программами учебных дисциплин и практик, фондами оценочных средств.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации студентов-выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП ВО созданы фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и её учебному плану. Они призваны обеспечить оценку качества всех обязательных компетенций, приобретаемых выпускником.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик и осуществляется на протяжении семестра. Текущий контроль знаний студентов по данной ООП ВО представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный), собеседование;
- проверку выполнения курсовых проектов (работ), письменных домашних заданий (в т.ч. творческого характера);
- проведение лабораторных, практических и иных работ;
- проведение контрольных работ;
- написание рефератов; подготовка докладов, презентаций;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме);
- другие виды текущего контроля знаний.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее разделов. Ее цель - оценивание

промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)). Основными ее формами являются зачет (дифференцированный или недифференцированный), экзамены, защита (сдача) отчета по учебным, производственным и преддипломной практике. Итоговая аттестация завершает обучение в форме – Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Неотъемлемой частью вузовской основной образовательной программы являются оценочные средства – фонд контрольных заданий, а также формы и процедуры, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материала. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профилю «Электрооборудование и электротехнологии» (уровень бакалавриата), утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2016 г. № 1005 и Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП ВО кафедры СЛИ представляют оценочные средства в виде фонда оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.);

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств представлены в дополнительных материалах.

7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников СЛИ

В соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры", Положением о государственной итоговой аттестации в СЛИ, Положением о выпускной квалификационной работе СЛИ, целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является установление уровня теоретической и практической подготовленности выпускника бакалавриата к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей основной образовательной программе высшего образования. Комплексной формой оценки уровня сформированности компетенций выпускника по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профилю «Электрооборудование и электротехнологии» является защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

Для обучающихся из числа инвалидов и ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При условии успешного прохождения итоговой государственной аттестации выпускнику вуза присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца.

Программа и фонд оценочных средств для ГИА выпускников по указанному направлению представлена в дополнительных материалах.

8. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

9.1. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания, разработанная и утвержденная образовательной организацией, определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы по соответствующей ООП ВО: цель, задачи, основные направления и темы воспитательной работы, возможные формы, средства и методы воспитания, включая использование воспитательного потенциала учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), подходы к индивидуализации содержания воспитания с учетом особенностей обучающихся, показателей эффективности воспитательной работы, в том числе планируемые личностные результаты воспитания и иные компоненты.

9.2. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы, разработанный и утвержденный образовательной организацией, содержит конкретный перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых образовательная организация принимает участие, в соответствии с основными направлениями и темами воспитательной работы, выбранными формами, средствами и методами воспитания в учебном году или периоде обучения.

Воспитательная деятельность рассматривается, как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса и направлена на профессиональное и личностное становление будущих специалистов. Вся работа в вузе строится в соответствии и на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и СТРАТЕГИИ развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года, включающей следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание. На основании этого в институте ежегодно разрабатывается и утверждается КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ в Сыктывкарском лесном институте (филиале)

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» на учебный год и разработана РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ в Сыктывкарском лесном институте (филиале) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова», а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

Современный вуз – пространство реализации государственной молодежной политики, приоритеты которой должны быть положены в основу воспитательной деятельности образовательной организации. Основные цели ГМП - создание условий для более полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества; расширение возможностей молодого человека в выборе своего жизненного пути, достижении личного успеха.

Основными направлениями реализации государственной молодежной политики, представленными в Сыктывкарском лесном институте, являются «Инновационная деятельность и научно-техническое творчество», «Предпринимательство», «Международное сотрудничество», «Патриотизм», «Самоуправление», «Волонтерство», «Здоровый образ жизни», «Творчество» (есть студенческие объединения по данным направлениям).

Одна из основных задач, которая стоит во время воспитательного процесса в институте – создание условий для развития личности в период обучения: адаптация студентов к вузовской системе обучения, новым общественным отношениям, новой среде; развитие учебно-организационных навыков, поддержка учебно-познавательной активности обучающихся, обеспечение психологической поддержки учебно-воспитательного процесса.

Продолжает свое развитие в СЛИ студенческое самоуправление, как элемент общей системы учебно-воспитательного процесса, позволяющий студентам активно участвовать в управлении институтом и организовывать свою жизнедеятельность в нем. В институте развиты две основные формы студенческого самоуправления – объединенный совет обучающихся и профсоюзная организация студентов. **Объединенный совет обучающихся СЛИ (ОСО СЛИ)** является высшей формой студенческого самоуправления, он объединяет в себе руководителей более 10 студенческих объединений в СЛИ. Основной его деятельностью является интеграция студенческих инициатив, взаимодействие с руководством университета и проведение молодежной политики, направленной на развитие и поддержку всех форм инициатив обучающихся. Основной целью **студенческой профсоюзной организации СЛИ** является объединение студентов института для защиты своих социально-экономических прав и интересов, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей, совместного решения студенческих проблем. Председатели объединенного совета обучающихся и студенческого профсоюза входят в состав стипендиальной комиссии и принимают участие в заседаниях комиссии, а также председатель ОСО СЛИ член Ученого совета института с правом голоса.

В СЛИ более **10 студенческих объединений**, среди них – студенческое научное объединение, спортивный клуб «Север», военно-спортивный клуб «Сириус», творческое объединение «Древо», волонтерский центр «Содружество студентов СЛИ» и др. Студент свободно и самостоятельно определяет студенческий коллектив и степень своего участия в нем.