

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«01»



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### курсов повышения квалификации по программе «Бухгалтер предприятия»

**Цель:** совершенствование и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Категория слушателей:** лица имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; область профессиональной деятельности - бухгалтеры, экономисты

Срок обучения: 208 академических часов

Форма обучения: очно-заочная

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего (час.)	В том числе		Форма контроля
			лекции	практ. занятия	
1.	Основы экономики	4	4	-	-
2.	Основы бухгалтерского учета	16	8	8	-
3.	Современная постановка бухгалтерского учета на предприятии	96	49	47	Экзамен
3.1	Учет денежных средств и расчетов (счета № 50, 51, 71, 60, 62)	32	16	16	
3.2	Учет основных средств	4	2	2	
3.3	Учет нематериальных активов	4	2	2	
3.4	Учет финансовых вложений и ценных бумаг	4	2	2	
3.5	Учет производственных запасов	8	4	4	
3.6	Учет труда и его оплаты	8	4	4	
3.7	Учет затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции	20	11	9	
3.8	Учет готовой продукции и ее продажи	4	2	2	
3.9	Учет собственного и заемного капитала	4	2	2	
3.10	Учет финансовых результатов и использование прибыли	4	2	2	
3.11	Отчетность	4	2	2	
4.	Налоговое законодательство.	28	14	14	Зачёт
4.1	Основы налогообложения	2	1	1	
4.2	Общая система налогообложения	18	9	9	
4.3	Специальные налоговые режимы	8	4	4	
5.	Автоматизация бухгалтерского учета с применением программного продукта «1С: Предприятие»	60	12	48	Зачёт
6.	Итоговый экзамен	4			4
	Итого	208	87	117	4

Руководитель ЦДО

Л. С. Жучкова