

УТВЕРЖДЕНА  
приказом директора СЛИ  
« 07 » июля 2020 г.  
№ 104/О

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ**  
**ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ЛИЧНЫХ ДЕЛ СЛУШАТЕЛЕЙ,**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
в Сыктывкарском лесном институте (филиале)  
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения  
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

**СЛИ, Институт** – Сыктывкарский лесной институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

**ЦДО СЛИ** (Центр дополнительного образования СЛИ) – структурное подразделение СЛИ, осуществляющее *профессиональное обучение и дополнительное образование* в соответствии с дополнительными образовательными программами, указанными в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся в данном Положении относятся слушатели – лица, осваивающие основные программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы, в том числе лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды.

**ДОП** – дополнительные образовательные программы профессионального обучения и дополнительного образования.

**Профессиональное обучение** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Под профессиональным обучением в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» понимается обучение по следующим основным программам профессионального обучения (**ОППО**):

- по *программам профессиональной подготовки* по профессиям рабочих и должностям служащих;
- по *программам переподготовки* рабочих и служащих;
- по *программам повышения квалификации* рабочих и служащих;
- по *программам профессионального обучения водителей транспортных средств* соответствующих категорий и подкатегорий.

**Дополнительное образование** включает в себя:

- *Дополнительное образование детей и взрослых.*

Под дополнительным образованием детей и взрослых в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

понимается обучение по следующим дополнительным общеобразовательным программам (ДООП):

- по дополнительным общеразвивающим программам;
- по дополнительным предпрофессиональным программам.
- *Дополнительное профессиональное образование.*

Под дополнительным профессиональным образованием в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» понимается обучение по следующим дополнительным профессиональным программам (ДПП):

- по программам повышения квалификации (ДПП ПК);
- по программам профессиональной переподготовки (ДПП ПП).

**Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам** – договор возмездного оказания услуг, согласно которому одна из сторон договора обязуется оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а другая из сторон договора – оплатить указанные услуги.

**ВО** – высшее образование.

**СПО** – среднее профессиональное образование.

**СНИЛС** (страховой номер индивидуального лицевого счёта) – уникальный номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования.

**Инструкция** – Инструкция о порядке формирования, ведения и хранения отчетной документации и личных дел слушателей, обучающихся по ДОП в СЛИ.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Данный документ является локальным нормативным актом и устанавливает единые требования к формированию, ведению и хранению отчетной документации и личных дел слушателей ДОП в СЛИ.

2.2. Инструкция разработана в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами СЛИ:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 12.03.2015 № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими