

ПРИНЯТО  
Ученым советом СЛИ  
« 07 » июля 2020 г.  
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СЛИ  
« 07 » июля 2020 г.  
№ 104/О

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ –  
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**  
в Сыктывкарском лесном институте (филиале)  
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения  
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

**СЛИ, Институт** – Сыктывкарский лесной институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

**Образовательная организация** – организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

**Образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ.

**Положение** – Положение об организации обучения по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в СЛИ.

**Обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

**ЦДО СЛИ** (Центр дополнительного образования СЛИ) – структурное подразделение СЛИ, осуществляющее *профессиональное обучение и дополнительное образование* в соответствии с дополнительными образовательными программами, указанными в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

**Участники образовательных отношений** – обучающиеся, педагогические работники, организация, осуществляющая образовательную деятельность.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся в данном Положении относятся слушатели – лица, осваивающие основные программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы, в том числе лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды.

**Педагогический работник** – физическое лицо, которое осуществляет образовательную деятельность и выполняет обязанности по обучению

обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. К педагогическим работникам в данном Положении относятся научные работники и педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, или специалисты предприятий и организаций разных отраслей.

**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение.

**Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам** – договор возмездного оказания услуг, согласно которому одна из сторон договора обязуется оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а другая из сторон договора – оплатить указанные услуги.

**ДПП ПП** (дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки) – набор структурированных документов, определяющий основные характеристики, условия реализации, результаты, оценку качества обучения слушателей в системе дополнительного профессионального образования. ДПП ПП направлена на формирование компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

**Деятельность по реализации ДПП ПП** – система целенаправленных и контролируемых процессов и действий, осуществляемых ЦДО СЛИ, который обеспечивает оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию в соответствии с нормативными требованиями и включает следующие виды работ:

- планирование и распределение обязанностей по организации обучения;
- подготовку учебно-методической и распорядительной документации;
- администрирование обучения;
- контроль исполнения;
- анализ эффективности деятельности.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законодательством об образовании, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее