

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
дополнительной профессиональной программы  
повышения квалификации  
«1С: Предприятие (комплексная)»

**Цель:** формирование компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в области автоматизации бухгалтерского учета с использованием наиболее распространенных прикладных решений 1С в соответствии с трудовыми функциями, установленными профессиональным стандартом «Бухгалтер».

**Категория слушателей:** управляющие финансовой деятельностью, служащие по бухгалтерским операциям и учету, специалисты экономических служб, специалисты по профориентации, по развитию и обучению персонала, по развитию карьеры персонала, менеджеры организаций различной форм собственности, специалисты учреждений занятости, специалисты рекрутинговых агентств, иные заинтересованные лица.

**Сроки освоения:** 72 академических часа.

**Форма обучения:** очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

**Сроки проведения:** по мере формирования группы.

№ п/п	Наименование раздела / дисциплины	Всего, часов	в том числе					Форма контроля
			Лекции и	Практические и лабораторные занятия	Занятия с использованием ДОТ (при наличии)	Самостоятельная работа (при наличии)	Практика (стажировка) (при наличии)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Понятие программы 1С: Предприятие» и ее основные функции</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	-	-	
1.1	Понятие программы 1С: Предприятие»	1	1	-	-	-	-	
1.2	Определение основных функций	1	1	-	-	-	-	
2	<b>Использование прикладного решения «Управление торговлей»</b>	<b>18</b>	-	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>
2.1	Ввод сведений об организации, настройка параметров учета	2	-	1	1	-	-	
2.2	Заполнение справочников	4	-	2	1	1	-	
2.3	Отражение торговых операций	8	-	6	1	1	-	
2.4	Составление отчётности	2	-	1	1	-	-	
	Промежуточная аттестация по разделу	2	-	-	-	-	-	2 Зачет в форме практической

								работы
3	<b>Использование прикладного решения «Бухгалтерия»</b>	<b>32</b>	-	<b>26</b>	-	<b>4</b>	-	<b>2</b>
3.1	Настройка ИБ: ввод сведений об организации, настройка параметров учета, настройка учетной политики	2	-	2	-	-	-	
3.2	Ввод начальных остатков, формирование стартового баланса	2	-	2	-	-	-	
3.3	Отражение операций по участкам учетной работы	16	-	16	-	-	-	
3.4	Закрытие месяца, формирование финансовых результатов	6	-	4	-	2	-	
3.5	Текущая и регламентированная отчетность	4	-	2	-	2	-	
	Промежуточная аттестация по разделу	2	-	-	-	-	-	2 Зачет в форме практической работы
4	<b>Настройка программы «1С: Зарплата и управление персоналом»</b>	<b>18</b>	-	<b>14</b>	-	<b>2</b>	-	<b>2</b>
4.1	Настройка параметров кадровой работы и расчетов с персоналом	6	-	4	-	2	-	
4.2	Ведение кадровых операций	6	-	6	-	-	-	
4.3	Текущая и регламентированная отчетность	4	-	4	-	-	-	
	Промежуточная аттестация по разделу	2	-	-	-	-	-	2 Зачет в форме практической работы
	Итоговая аттестация	2	-	-	-	-	-	2 Зачет
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	-	<b>8</b> <b>Зачет</b>

*Примечание: в зависимости от комплектности группы учебный план по пропорции часов может быть изменен.*