

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СЛИ

от 31 ДЕК 2014 № 419/0

Положение  
об учебной лаборатории  
Сыктывкарского лесного института (филиала)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С. М. Кирова» (СЛИ)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебная лаборатория (далее – лаборатория) Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова» (далее – СЛИ, институт) является учебным структурным подразделением института, осуществляющим учебную, воспитательную, методическую и научно-исследовательскую деятельность по программам высшего образования.

1.2. В своей деятельности лаборатория подчиняется заместителю директора по учебной и научной работе.

1.3. Руководство лабораторией осуществляет заведующий кафедрой, который назначается (в соответствии с квалификационными требованиями) и освобождается от занимаемой должности приказом директора СЛИ согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Работники лаборатории назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора СЛИ согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников лаборатории приведены в соответствующих должностных инструкциях.

1.4. В своей деятельности лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами и методическими материалами в области организации делопроизводства, приказами и указаниями вышестоящих органов, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова», Положением СЛИ, коллективным договором СЛИ, правилами внутреннего трудового распорядка СЛИ, локальными нормативными актами СЛИ, настоящим положением.

## 2. ЗАДАЧИ

Основными задачами лаборатории являются:

2.1. Организация и планирование учебных занятий в соответствии с учебными планами и программами дисциплин.

2.2. Организация и планирование научно-исследовательской работы научно-педагогических работников и обучающихся по профилю кафедры.

2.3. Осуществление и сопровождение учебного процесса, реализация учебных планов и нормативных документов по подготовке обучающихся на высоком техническом и информационном уровне.

2.4. Организация и планирование учебной и учебно-методической деятельности совместно с деканатом факультета и кафедрой.

## 3. ФУНКЦИИ

На лабораторию возлагаются следующие функции:

3.1. Организация и контроль выполнения всех видов учебных занятий по всем формам обучения, предусмотренных учебными планами и программами, расписанием занятий, в том числе проведение мероприятий по контролю знаний обучающихся.

3.2. Организация учебной, воспитательной и учебно-методической работ по всем видам учебных занятий в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования.

3.3. Участие в подготовке и составлении образовательных программ.